



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. *22 14*
del
28 APR. 2023

COPIA

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE
N. 126 del Registro generale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 24-04-2023 N. 23

Oggetto: Liquidazione fattura alla Società "LAIKA S.r.l." con sede legale in Via Medaglia d'oro Sinisi, 43, Policoro (MT), P. IVA 01243510771. CIG. ZCC36940D6.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI :

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.;
- il Decreto del Sindaco n. 17/2022, prot. n. 5018, del 30.09.2022, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio di Polizia Municipale;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31.03.2022 "Approvazione del bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e dei suoi allegati;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute,

comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale, tantomeno si trova in conflitto di interessi in qualità di RUP.

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti normativi e atti amministrativi:

- **Legge 6 novembre 2012 n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39** – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190;
- **D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- **Intesa conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1 -commi 60 e 61- della legge 6 novembre 2012 n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013, come aggiornato con successive deliberazioni della stessa ANAC;
- **Linee guida** fornite in materia dall'ANCI, pubblicate il 7.11.2012;
- **Disposizioni anticorruzione Anci, pubblicate il 28.03.2013;**
- Informativa Anci su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- **Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022/2024**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022.

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'articolo 2-comma 3 del D.P.R. n. 62/2013, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

PREMESSO:

-che con determina n. 23 del 26.05.2022 del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, è stato affidato alla Società "LAIKA S.r.l." con sede legale in Via Medaglia d'oro Sinisi, 43, Policoro (MT), P. IVA 01243510771, il Servizio di cattura, custodia, mantenimento e sterilizzazione cani e gatti randagi presenti sul territorio di Colobraro, per il triennio 2022/2024;

DATO ATTO che l'affidamento è stato registrato con n. di CIG: ZCC36940D6;

CHE la società Laika svolge effettivamente il servizio affidatole;

ACCERTATA la regolarità contributiva tramite il DURC acquisito d'Ufficio on-line, protocollo INPS_34148417 del 09/01/2023, avente validità sino al 09/05/2023;

-VISTA la fattura presentata dalla Società "LAIKA S.r.l." di seguito elencata;

-N. 17 del 31.03.2023 dell'importo di € 766,65, iva compresa;

-RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della somma complessiva di **€ 766,65 iva compresa**, in favore della Società "LAIKA S.r.l." con sede legale in Via Medaglia d'oro Sinisi, 43, Policoro (MT), in virtù dell'espletamento del servizio affidatole con la suindicata Determinazione n. 23/2022;

VISTI, in particolare, i seguenti articoli del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267:

- *l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;*
- *l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;*
- *l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;*

- *l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
- *gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;*

RICHIAMATO l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
VERIFICATA ed ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione tecnico-amministrativa come espressa dal Responsabile del Servizio competente, nonché la regolarità contabile e finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio economico-finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147 bis del D. Lgs 267/2000.

DETERMINA

1. **RENDERE** la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente atto, di cui ne costituisce motivazione, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/1990.
2. **LIQUIDARE e PAGARE** alla Società "LAIKA S.r.l." con sede legale in Via Medaglia d'oro Sinisi n. 43, Policoro (MT), P. IVA 01243510771, la somma complessiva di **€ 766,65 Iva compresa**, per il servizio relativo alla cattura, custodia, mantenimento e sterilizzazione cani e gatti randagi presenti sul territorio di Colobraro,, affidatole con la suindicata Determinazione n. 23/2022;
3. **IMPUTARE** la spesa di **€ 766,65 sul capitolo 1358** del redigendo bilancio;
4. **DARE ATTO:**
 Che si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva e che, ai fini del rispetto della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG relativo alla presente procedura è ZCC36940D6;
 Che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 151- comma 4 del D.lvo n. 267/2000;
5. **TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
 - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune, ai fini della pubblicità e della trasparenza, per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'articolo 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013;
 - Alla trasmissione al Servizio finanziario ed economato per i provvedimenti di competenza;
 - Alla Società Laika s.r.l. pec: laikasrl@arubapec.it

**Il Responsabile del Servizio
F.to Franco MANGO**

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio di P.M.
F.to Franco MANGO**

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Rosa CAVALLO**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il **28 APR. 2023**
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. 250 reg.

Colobrarò, lì **28 APR. 2023**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO

Colobrarò, lì **28 APR. 2023**



**Il Responsabile del Servizio di P.M.
Franco MANGO**